

**PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA
W TECHNIKUM KSZTAŁCACYM W ZAWODZIE**

TECHNIK INFORMATYK



**Opracowanie:
Grzegorz Szymkowiak**

I. Informacje ogólne

1. Przedmioty objęte systemem oceniania

- a) Bazy danych
- b) Sieci komputerowe
- c) Systemy operacyjne
- d) Urządzenia techniki komputerowej

II. Skala i formy oceniania

1. Przedmiotem oceny są: wiadomości i umiejętności zdobyte przez ucznia w wyniku procesu kształcenia

Oceniając osiągnięcia uczniów, szczególną uwagę należy zwrócić na:

- wiedzę i umiejętności zdobyte na lekcji,
- poprawność merytoryczną udzielanych odpowiedzi,
- poprawne posługiwanie się fachową terminologią zawodową,
- wkład pracy ucznia i zaangażowanie w podejmowane działania,
- aktywność na zajęciach,
- samokształcenie – pracę własną,
- sprawność wykonania wskazanych i zadanych przez nauczyciela prac,
- współpracę w grupie,
- trafność koncepcji projektu,
- dobór materiałów źródłowych,
- stopień realizacji zamierzonych celów,
- wykonanie pracy,
- prezentację uzyskanych wyników zadania, ćwiczenia, projektu.

2. Sposoby sprawdzania osiągnięć ucznia:

- test, sprawdzian umiejętności i wiedzy (termin i zakres problemowy materiału podaje nauczyciel z tygodniowym wyprzedzeniem),
- kartkówka (obejmuje zakres treściowy jednych – trzech zajęć edukacyjnych, może nie być zapowiedziana),
- ćwiczenia praktyczne,
- prace domowe,
- aktywność na lekcji,
- udział w konkursach i olimpiadach przedmiotowych,
- zadania dodatkowe,
- praca w grupie,

- projekty,
- próbny egzamin zawodowy,
- przestrzeganie zasad BHP oraz higieny na lekcji.

3. Kryteria na poszczególne oceny

Ocenę **celującą** otrzymuje uczeń, który:

- biegle posługuje się fachową terminologią zawodową,
- wykazuje się wiedzą i umiejętnościami wykraczającymi poza program nauczania,
- umiejętnie stosuje wiedzę z innych przedmiotów,
- precyzyjnie formułuje swoje wypowiedzi,
- umiejętnie posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu zadań teoretycznych i praktycznych,
- samodzielnie i twórczo rozwija własne zainteresowania,
- samodzielnie rozwiązuje zadania problemowe i wyciąga z nich wnioski,
- wykazuje szczególną aktywność na zajęciach,
- bierze udział w olimpiadach przedmiotowych.

Ocenę **bardzo dobrą** otrzymuje uczeń, który:

- opanował w pełnym zakresie wiadomości i umiejętności przewidziane w programie nauczania na poziomie podstawowym i ponadpodstawowym,
- wykazuje się znajomością i rozumieniem pojęć z zakresu realizowanego programu nauczania,
- sprawnie i umiejętnie posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami,
- bezbłędnie posługuje się terminologią zawodową,
- potrafi samodzielnie formułować wnioski,
- jest aktywny na zajęciach,
- samodzielnie rozwiązuje zadania problemowe.

Ocenę **dobry** otrzymuje uczeń, który:

- opanował podstawowe treści nauczania,
- sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami,
- stosuje podstawowe pojęcia zawodowe,
- samodzielnie rozwiązuje typowe zadania problemowe,
- potrafi samodzielnie formułować wnioski.

Ocenę **dostateczną** otrzymuje uczeń, który:

- opanował jedynie w podstawowym zakresie wiadomości i umiejętności przewidziane w programie nauczania,
- zna podstawowe pojęcia zawodowe,
- samodzielnie rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności,
- nie potrafi samodzielnie formułować wniosków.

Ocenę **dopuszczającą** otrzymuje uczeń, który:

- częściowo opanował podstawową wiedzę i umiejętności zawarte w programie nauczania, a jego braki nie przekreślają możliwości dalszej nauki,
- zadania o niewielkim stopniu trudności rozwiązuje z pomocą nauczyciela,
- przedstawia wiadomości w sposób nieuporządkowany,
- nie potrafi zastosować terminologii zawodowej,
- nie jest aktywny na zajęciach.

Ocenę **niedostateczną** otrzymuje uczeń, który:

- nie spełnia oczekiwań określonych w programie nauczania, co uniemożliwia mu bezpośrednią kontynuację opanowania kolejnych treści,
- nie opanował podstawowych wiadomości zawartych w programie nauczania,
- nie potrafi rozwiązywać zadań nawet o niewielkim stopniu trudności,
- nie zna podstawowych pojęć zawodowych,
- nie jest aktywny na zajęciach,
- nie wykazuje chęci uzupełnienia braków,
- opuszcza zajęcia.

4. Skala oceniania form pisemnych: sprawdziany, kartkówki

- 100% – celujący
- 90 – 99% – bardzo dobry
- 70 – 89 % – dobry
- 50 – 69% – dostateczny
- 30 – 49% – dopuszczający
- 0 – 29% – niedostateczny

5. Zasady sprawdzania, oceniania osiągnięć i postępów

- uczeń oceniany jest za swoje osiągnięcia w nauce (wiedza i umiejętności) oraz postawy (aktywność i kreatywność) - w przypadku stwierdzenia niesamodzielności pracy uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną,
- zaplanowane przez nauczyciela formy sprawdzające są obowiązkowe; w przypadku nieobecności ucznia na którejkolwiek formie sprawdzającej wpisuje się 0 w określonej rubryce; uczeń ma obowiązek zaliczyć daną formę w terminie ustalonym przez nauczyciela - jeżeli uczeń nie zaliczył danej formy w terminie wyznaczonym przez nauczyciela otrzymuje ocenę niedostateczną
- przed każdym sprawdzianem uczeń powinien być szczegółowo poinformowany o zakresie materiału, rodzaju zadań i wymaganiach edukacyjnych przewidzianych na sprawdzianie, a także kryteriach oceniania,
- uczeń nieobecny na sprawdzianie z powodów usprawiedliwionych ma obowiązek przystąpić do sprawdzianu na pierwszej lekcji po powrocie do szkoły; w przypadku nieobecności dłuższej niż 1 tydzień, do sprawdzianu należy przystąpić w ciągu 2 tygodni - zlekceważenie tego obowiązku lub nieusprawiedliwiona nieobecność na sprawdzianie upoważnia nauczyciela do wpisania oceny niedostatecznej do dziennika,
- ocena otrzymana za poprawę pracy pisemnej jest wpisywana jako kolejna do dziennika, przy wystawianiu oceny śródrocznej lub końcowej brana pod uwagę jest średnia obu ocen,
- uczeń ma prawo przystąpić do sprawdzianu powtórnie (pisemnie lub ustnie) tylko raz w ciągu dwóch tygodni od daty zapoznania się z oceną (w terminie uzgodnionym z nauczycielem),
- sprawdzanie osiągnięć i postępów cechuje: obiektywizm, jawność, indywidualizacja, konsekwencja, systematyczność,
- termin oddania sprawdzonych prac nie może być dłuższy niż 14 dni roboczych, w wyjątkowych przypadkach termin może ulec wydłużeniu,
- ćwiczenia praktyczne są zadaniami wykonanymi podczas zajęć samodzielnie lub w dwuosobowej grupie, podczas których zazwyczaj można korzystać z różnych źródeł informacji (ćwiczenie to należy rozumieć jako aktywność podczas zajęć),
- ocena uzyskana z ćwiczenia praktycznego nie podlega poprawie, ale na jej wysokość ma wpływ nie tylko poprawność merytoryczna, lecz również zaangażowanie, pomysłowość i włożony wysiłek - nauczyciel jednak może proponować wykonanie dodatkowego zestawu zadań, które mogą wpłynąć na ostateczną ocenę,

- uczeń nieobecny na zajęciach z ćwiczenia praktycznego otrzymuje 0. Ze względów organizacyjnych nie ma możliwości wykonania ćwiczeń w innym terminie,
- w przypadku ćwiczeń przygotowujących do egzaminu praktycznego zawodowego ocena pozytywna jest zgodna ze skalą przyjętą na egzaminie zawodowym (próg 75%),
- uczeń ma prawo do oceny za dodatkowo i nadprogramowo wykonaną pracę,
- prowadzenie zeszytu jest obowiązkowe (zeszyt raz na semestr podlega ocenie),
- nie uznaje się tzw. zeszytów „wielopredmiotowych” - wskazane jest, aby zeszyt był kontynuacją poprzedniego semestru lub roku szkolnego,
- uczeń raz w ciągu semestru może zgłosić (na początku lekcji) brak przygotowania do lekcji (nie dotyczy zapowiedzianego sprawdzianu),
- w przypadku oceny niedostatecznej na I semestr uczeń ma obowiązek wykazania się opanowaniem wiadomości i umiejętności z zakresu treści programowej I semestru w ciągu 30 dni od dnia zakończenia ferii zimowych, w terminie uzgodnionym z nauczycielem (uzyskane oceny są wpisywane jako oceny cząstkowe II semestru) - zlekceważenie tego obowiązku upoważnia nauczyciela do wpisania do dziennika oceny niedostatecznej,
- jeżeli uczeń opuścił powyżej 50% zajęć i brak jest podstaw do wystawienia oceny – nie jest klasyfikowany,
- sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępniane uczniowi i jego rodzicom zgodnie z przyjętą w szkole procedurą udostępniania prac,
- sprawdzone i ocenione prace pisemne uczeń otrzymuje do wglądu na lekcji,
- prace są do wglądu u nauczyciela w dniach zebrań rodziców lub konsultacji,
- prace można obejrzeć w szkole po uprzednim umówieniu się z nauczycielem,
- prace uczniów zapisane na różnych nośnikach udostępniane są po uzgodnieniu z nauczycielem,
- jeżeli praca ucznia zawiera tylko odpowiedzi uczniów, należy do niej dołączyć zestaw pytań (zadań),
- na prośbę ucznia lub rodzica oryginały/kopie sprawdzonych i ocenionych prac pisemnych ucznia mogą być przekazane jego rodzicom lub prawnym opiekunom - fakt skopiowania i przekazania pracy odnotowuje się na oryginalnie, co potwierdza swoim podpisem uczeń, nauczyciel wpisuje datę przekazania pracy i składa podpis.

6. Terminy i sposoby informowania rodziców o bieżących osiągnięciach uczniów oraz śródrocznej i rocznej klasyfikacji

- Na miesiąc przed klasyfikacją śródroczną nauczyciel ma obowiązek poinformowania ucznia o przewidywanej dla niego śródrocznej ocenie niedostatecznej na zebraniu rodziców lub w przypadku nieobecności rodzica na zebraniu zawiadamia na piśmie, przez dziennik elektroniczny lub osobiście o tym fakcie rodziców ucznia.
- Na miesiąc przed klasyfikacją roczną nauczyciel ma obowiązek poinformowania ucznia i rodziców o przewidywanych dla niego wszystkich ocenach rocznych i ocenie zachowania.
- Ocena śródroczna/roczna nie jest wynikiem średniej arytmetycznej ocen cząstkowych, ale wskazaniem co do możliwego stopnia (przy założeniu, że uczeń uzyskał oceny z wszystkich sprawdzianów, kartkówek, testów, ćwiczeń etc. w danym semestrze).
- Uczeń, który uzyskał ocenę proponowaną niedostateczną nie zdaje pojedynczych sprawdzianów, kartkówek, które odbyły się w ciągu roku szkolnego, ale ma możliwość napisania sprawdzianu podsumowującego, w którym ujęte są zagadnienia z semestru I lub semestru I i semestru II (ocena roczna) o stopniu trudności przewidzianym przez program nauczania dla uzyskania oceny pozytywnej (umiejętności konieczne) – jest to szczególnie istotnie w przypadku przedmiotów przygotowujących do egzaminu zawodowego (każdy jednak przypadek rozpatrywany jest indywidualnie).
- Ocena przewidywana na cztery tygodnie przed śródroczną lub roczną oceną klasyfikacją nie musi być ostateczna i może ulec zmianie w przypadku spełnienia lub niespełnienia przez ucznia wymagań programowych z danych zajęć edukacyjnych lub kryteriów ocen zachowania.
- Ocena roczna jest wynikiem systematycznej całorocznej pracy.

III. Postanowienia końcowe

1. W przypadkach nie objętych przedmiotowym systemem oceniania obowiązują regulacje zawarte w wewnętrznych zasadach oceniania.
2. Przedmiotowy system oceniania podlega nowelizacjom wynikającym ze zmian wewnętrznych zasad oceniania.